



DZIENNIK URZĘDOWY

WOJEWÓDZTWA DOLNOŚLĄSKIEGO

Wrocław, dnia 4 stycznia 2019 r.

Poz. 96

UCHWAŁA NR III/17/18 RADY GMINY KUNICE

z dnia 21 grudnia 2018 r.

w sprawie uchwalenia Regulaminu dostarczania wody i odprowadzania ścieków na terenie Gminy Kunice

Na podstawie art. 18 ust. 2 pkt 15 ustawy z dnia 8 marca 1990r. o samorządzie gminnym (Dz.U. z 2018r. poz. 994, z późn. zm.) i art. 19 ust. 3 ustawy z dnia 7 czerwca 2001r. o zbiorowym zaopatrzeniu w wodę i zbiorowym odprowadzeniu ścieków (Dz.U. z 2018r. poz. 1152, z późn. zm.) Rada Gminy Kunice uchwala, co następuje:

§ 1. Uchwala się Regulamin dostarczania wody i odprowadzania ścieków stanowiący załącznik do niniejszej uchwały.

§ 2. Wykonanie uchwały powierza się Wójtowi Gminy Kunice.

§ 3. Uchwała wchodzi w życie po upływie 14 dni od dnia ogłoszenia w Dzienniku Urzędowym Województwa Dolnośląskiego.

Przewodniczący Rady Gminy w Kunicach:
A. Ostrowski

Załącznik
do Uchwały Nr III / 17/ 18
Rady Gminy Kunice
z dnia 21.12.2018 roku

REGULAMIN DOSTARCZANIA WODY I ODPROWADZANIA ŚCIEKÓW NA TERENIE GMINY KUNICE

S P I S T R E Ś C I

- Rozdział I. Przepisy ogólne
- Rozdział II. Minimalny poziom usług świadczonych przez usługodawcę w zakresie dostarczania wody i odprowadzania ścieków oraz obowiązki usługobiorców warunkujące jego utrzymanie
- Rozdział III. Szczegółowe warunki i tryb zawierania oraz rozwiązywania umów
- Rozdział IV. Sposób rozliczeń w oparciu o ceny i stawki opłat ustalone w taryfach
- Rozdział V. Warunki przyłączenia do sieci oraz sposób odbioru przyłącza.
- Rozdział VI. Techniczne warunki określające możliwości dostępu do usług wodociągowo - kanalizacyjnych
- Rozdział VII. Sposób postępowania w przypadku niedotrzymania ciągłości usług i odpowiednich parametrów dostarczanej wody i odprowadzanych do sieci kanalizacyjnej ścieków
- Rozdział VIII. Standardy obsługi odbiorców usług, a w szczególności sposoby załatwiania reklamacji oraz wymiany informacji dotyczących zakłóceń w dostawie wody i odprowadzania ścieków
- Rozdział IX. Warunki dostawy wody na cele przeciwpożarowe
- Rozdział X. Postanowienia końcowe

ROZDZIAŁ I PRZEPISY OGÓLNE

§ 1

Regulamin określa prawa i obowiązki usługodawcy oraz usługobiorcy w zakresie zbiorowego zaopatrzenia w wodę i zbiorowego odprowadzania ścieków.

§ 2

Użyte w regulaminie określenia oznaczają:

- 1) **ustawa** – ustawa z dnia 7 czerwca 2001 r. o zbiorowym zaopatrzeniu w wodę i zbiorowym odprowadzaniu ścieków (Dz. U. z 2018r. poz. 1152 z późn. zm.),
- 2) **usługobiorca** – odbiorca usług, który korzysta z usług wodociągowo - kanalizacyjnych w zakresie zbiorowego zaopatrzenia w wodę lub zbiorowego odprowadzania ścieków na podstawie pisemnej umowy,
- 3) **usługodawca** – przedsiębiorstwo wodociągowo-kanalizacyjne w rozumieniu przepisów ustawy z dnia 7 czerwca 2001 r. o zbiorowym zaopatrzeniu w wodę i zbiorowym odprowadzaniu ścieków,
- 4) **Gmina** – Gmina Kunice, odpowiedzialna, jako jednostka samorządu terytorialnego, za zaopatrzenie mieszkańców w wodę oraz odprowadzanie i oczyszczanie ścieków,
- 5) **Regulamin** – niniejszy dokument uchwalony przez Radę Gminy Kunice,
- 6) **umowa** – umowa o zaopatrzeniu w wodę lub odprowadzanie ścieków, o której mowa w art. 6 ustawy,
- 7) **wodomierz główny** – przyrząd pomiarowy, o którym mowa w art. 2 pkt.19 ustawy,
- 8) **warunki przyłączenia nieruchomości** – oświadczenie przedsiębiorstwa wodociągowo-kanalizacyjnego o zapewnieniu dostawy wody i/lub odprowadzania ścieków oraz o warunkach przyłączenia nieruchomości do sieci wodociągowej i/lub kanalizacyjnej,
- 9) **warunki przyłączenia sieci** – oświadczenie przedsiębiorstwa wodociągowo-kanalizacyjnego o warunkach przyłączenia projektowanych sieci do urządzeń wodociągowych i/lub kanalizacyjnych,
- 10) **punkt czerpalny** – miejsce poboru wody w obrębie obiektu budowlanego i jego otoczenia,
- 11) **okres obrachunkowy** – okres rozliczeń za usługi dostarczania wody i odprowadzania ścieków.

ROZDZIAŁ II.

MINIMALNY POZIOM USŁUG ŚWIADCZONYCH PRZEZ USŁUGODAWCĘ W ZAKRESIE DOSTARCZANIA WODY I ODPROWADZANIA ŚCIEKÓW ORAZ OBOWIĄZKI USŁUGOBIORCÓW WARUNKUJĄCE JEGO UTRZYMANIE

§ 3

Minimalną ilość dostarczanej wody usługobiorcy i minimalną ilość odprowadzonych ścieków oraz cel poboru wody określa umowa zawarta pomiędzy usługodawcą a usługobiorcą.

§ 4

1. W zakresie zbiorowego zaopatrzenia w wodę usługodawca, zgodnie z przepisami ustawy, ma obowiązek:
 - 1) zapewnić jakość wody przeznaczonej do spożycia przez ludzi, zgodnie z rozporządzeniem ministra właściwego do spraw zdrowia,
 - 2) dostarczyć wodę o ciśnieniu nie mniejszym niż 0,05 Mpa i nie większym niż 0,6 Mpa, badanej u wylotu przed zaworem za wodomierzem głównym budynku,

- 3) dostarczyć wodę o parametrach nieprzekraczających wartości: żelazo: 200 µg Fe/l, mangan: 50 µg Mn/l, jon amonowy: 0,5 mg NH₄⁺/l, azotany: 50 mg NO₃⁻/l, azotyny: 0,5 mg NO₂⁻/l, barwa, smak, zapach : akceptowalna bez nieprawidłowych zmian, mętność nie przekraczająca 1,0 NTU, pH: 6,5 – 9,5,
- 4) dostarczyć odbiorcy usług wodę w ilości nie mniejszej niż 0,5 m³/dobę.
2. W zakresie zbiorowego odprowadzania ścieków usługodawca, zgodnie z przepisami ustawy, ma obowiązek:
 - 1) zapewnić należytą jakość oczyszczonych ścieków,
 - 2) prowadzić regularną kontrolę ilości i jakości odprowadzanych ścieków bytowych i ścieków przemysłowych oraz kontrolę przestrzegania warunków wprowadzania ścieków do urządzeń kanalizacyjnych.

ROZDZIAŁ III. SZCZEGÓŁOWE WARUNKI I TRYB ZAWIERANIA ORAZ ROZWIĄZYWANIA UMÓW

§ 5

1. Dostarczanie wody i odprowadzenie ścieków odbywa się na podstawie pisemnej umowy zawartej pomiędzy usługodawcą a usługobiorcą.
2. Postanowienia umów zawieranych przez usługodawcę z usługobiorcą, nie mogą ograniczać praw i obowiązków stron wynikających z przepisów ustawy, przepisów wykonawczych wydanych na podstawie ustawy oraz postanowień niniejszego regulaminu.

§ 6

1. Umowa jest zawierana na pisemny wniosek osoby, która została przyłączona do sieci wodociągowej i/lub sieci kanalizacyjnej.
2. Wniosek o zawarcie umowy powinien zawierać:
 - 1) oznaczenie nieruchomości ,
 - 2) imię i nazwisko (lub nazwę) wnioskodawcy,
 - 3) aktualny stan prawny nieruchomości,
 - 4) adres do korespondencji,
 - 5) informację czy na terenie nieruchomości jest prowadzona działalność gospodarcza,
 - 6) na jakie cele będzie używana woda,
 - 7) informację czy na terenie posesji jest własne ujęcie wody,
 - 8) informację czy ścieki sanitarne z posesji są odprowadzane do kanalizacji miejskiej.

§ 7

1. Na wniosek właściciela lub zarządcy budynku wielolokalowego lub budynków wielolokalowych usługodawca zawiera umowę także z osobą korzystającą z lokalu wskazaną we wniosku, jeżeli zostały spełnione warunki określone w art. 6 ust. 6 pkt.3 ustawy.
2. Właściciel lub zarządca przed złożeniem wniosku, o którym mowa w ust. 1, jest obowiązany do poinformowania osób korzystających z lokali o zasadach rozliczeń, o których mowa w art. 26 ust. 3 ustawy oraz o obowiązku regulowania dodatkowych opłat wynikających z taryf za dokonywane przez usługodawcę rozliczenie.

§ 8

Umowa określa miejsce wykonywania usług dostawy wody i odbioru ścieków.

ROZDZIAŁ IV

SPOSÓB ROZLICZEŃ W OPARCIU O CENY I STAWKI OPŁAT USTALONE W TARYFACH

§ 9

Rozliczenia za usługi zaopatrzenia w wodę i odprowadzania ścieków są prowadzone przez usługodawcę z usługobiorcą, wyłącznie w oparciu o ceny i stawki opłat określone w taryfach oraz na podstawie ilości dostarczanej wody i odprowadzanych ścieków.

§ 10

1. Ilości dostarczanej wody ustala się na podstawie odczytu wskazań wodomierza głównego.
2. W przypadku braku wodomierza głównego ilość zużytej wody ustala się w oparciu o przeciętne normy zużycia określone w przepisach prawa powszechnie obowiązującego.
3. W przypadku braku możliwości odczytu wodomierza z przyczyn niezależnych od usługodawcy do rozliczeń stosuje się średnie zużycie wody z ostatnich 12 miesięcy, licząc od dnia ostatniego odczytu.
4. Usługodawca na pisemny wniosek usługobiorcy dokonuje sprawdzenia prawidłowości działania wodomierza.
5. W przypadku, gdy stwierdzenie prawidłowości działania wodomierza nie potwierdza zgłoszonej przez usługobiorcę niesprawności wodomierza, koszty sprawdzenia pokrywa usługobiorca.

§ 11

1. Ilość odprowadzanych ścieków ustala się na podstawie odczytu wskazań urządzenia pomiarowego.
2. W razie braku urządzenia pomiarowego ilości odprowadzanych ścieków ustala się jako równą ilości dostarczanej wody.

§ 12

1. W przypadku budynku wielolokalowego, w którym usługobiorcą są również osoby korzystające z poszczególnych lokali, usługodawca wystawia odrębną fakturę zarządcy lub właścicielowi takiego budynku oraz odrębne faktury osobom korzystającym z poszczególnych lokali, pod warunkiem opomiarowania wszystkich znajdujących się w lokalu punktów czerpalnych.
2. Właściciel lub Zarządca budynku działający w imieniu usługobiorcy jest zobowiązany do rozliczenia i uregulowania należności za różnicę pomiędzy sumą wskazań wodomierzy zainstalowanych przy punktach czerpalnych zlokalizowanych w lokalach i odczytanych przez usługodawcę, a wodomierzem głównym, z uwzględnieniem zasad określonych w ust 3 i 4.
3. W razie :
 - 1) braku możliwości odczytu wodomierza zainstalowanego przy punkcie czerpalnym w lokalu w uzgodnionym przez strony terminie jego odczytu, lub
 - 2) nieopomiarowania punktów czerpalnych w lokalu lub lokalach, za różnicę powstałą pomiędzy wskazaniem wodomierza głównego, a sumą wskazań odczytanych wodomierzy przy pozostałych punktach czerpalnych znajdujących się w lokalach, Usługodawca obciąża Właściciela lub Zarządcę budynku.
4. Właściciel lub Zarządca nieruchomości jest zobowiązany do rozliczenia i uregulowania należności za usługi świadczone przez usługodawcę także w sytuacji niesprawności wodomierza głównego na podstawie odczytu wodomierzy zainstalowanych przy punktach czerpalnych w lokalach.

§ 13

1. W rozliczeniach ilości odprowadzanych ścieków, ilość bezpowrotnie zużytej wody uwzględnia się wyłączenie w przypadkach, gdy wielkość jej zużycia na ten cel ustalona jest na podstawie dodatkowego wodomierza.
2. W przypadku poboru wody z ujęć usługobiorcy, ilość ścieków wprowadzanych do urządzeń usługodawcy ustala się na podstawie wskazań wodomierza zainstalowanego na tym ujęciu a w przypadku jego braku w oparciu o przeciętne normy określone w przepisach prawa powszechnie obowiązującego.
3. Koszty zainstalowania i eksploatacji wodomierza dodatkowego, o którym mowa w ust. 1 ponosi usługobiorca.

§ 14

Podstawą obciążenia usługobiorcy należnościami za usługi świadczone przez usługodawcę jest faktura wystawiona przez usługodawcę w miesięcznych okresach obrachunkowych dla usługobiorcy.

§ 15

1. Usługodawca obciąża Gminę Kunice na podstawie cen i stawek opłat ustalonych w taryfie, za wodę:
 - 1) pobraną z publicznych studni i źródeł ulicznych,
 - 2) zużytą do zasilania publicznych fontann i na cele przeciwpożarowe,
 - 3) zużytą do zraszania publicznych ulic i publicznych terenów zieleni.
2. W przypadku nieopomiarowanego poboru wody na cele określone w ust. 1 obciążenie następuje za ilość wody zadeklarowanej przez Gminę Kunice, w rozliczeniu rocznym.

ROZDZIAŁ V**WARUNKI PRZYŁĄCZENIA DO SIECI ORAZ SPOSÓB ODBIORU PRZYŁĄCZA**

§ 16

1. Usługodawca opiniuje przedstawione przez inwestorów:
 - 1) koncepcje budowy urządzeń wodociągowych i kanalizacyjnych,
 - 2) dokumentacje projektowe budowy urządzeń wodociągowych i kanalizacyjnych,
 - 3) wielobranżowe dokumentacje projektowe budowy urządzeń wodociągowych i kanalizacyjnych.
2. Na wniosek inwestora usługodawca wydaje informacje techniczne i warunki przyłączenia sieci.

§ 17

1. Przyłączenie nieruchomości do sieci wodociągowej i/lub kanalizacyjnej odbywa się na wniosek osoby ubiegającej się o przyłączenie.
2. Wniosek o wydanie warunków przyłączenia do sieci w szczególności powinien zawierać:
 - 1) imię i nazwisko (lub nazwę) wnioskodawcy,
 - 2) adres wnioskodawcy,
 - 3) określenie rodzaju i parametrów instalacji oraz urządzeń służących do odbioru usług,
 - 4) wskazanie przewidywanego poboru wody, jej przeznaczenia oraz charakterystyki zużycia wody,
 - 5) wskazanie przewidywanej ilości odprowadzanych ścieków i ich rodzajów, a w przypadku ścieków przemysłowych wskazanie również jakości odprowadzanych ścieków,

- 6) opis nieruchomości, do której będzie dostarczana woda lub, z której będą odprowadzane ścieki a w szczególności:
 - a) powierzchnię i rodzaj lokali,
 - b) wyposażanie lokali i obiektów w urządzenia zużywające wodę i odprowadzające ścieki,
 - 7) proponowany termin rozpoczęcia poboru wody lub dostarczania ścieków.
3. Do wniosku, o którym mowa w ust. 1 ubiegający się o przyłączenie do sieci winien załączyć mapę sytuacyjną, określającą usytuowanie przyłączanej nieruchomości względem istniejących sieci wodociągowej i kanalizacyjnej oraz innych obiektów i urządzeń uzbrojenia terenu.
 4. Wniosek, o którym mowa w ust. 2 składa się do usługodawcy.

§ 18

1. Jeżeli są spełnione warunki techniczne umożliwiające przyłączenie nieruchomości do sieci, usługodawca w terminie 30 dni od otrzymania prawidłowego wniosku, o którym mowa w § 17 wraz z załącznikiem wydaje warunki przyłączenia do sieci.
2. Warunki przyłączenia, o których mowa w ust.1 powinny, co najmniej określić:
 - 1) miejsce i sposób połączenia sieci wodociągowej i/lub kanalizacyjnej z instalacjami nieruchomości,
 - 2) maksymalną ilość wody dostarczanej do nieruchomości z podziałem na poszczególne cele,
 - 3) maksymalną ilość ścieków odprowadzaną z nieruchomości i ich jakość,
 - 4) wymagania dotyczące miejsca zainstalowania wodomierza głównego i/lub urządzenia pomiarowego.
3. Warunki przyłączenia są ważne dwa lata od dnia ich wydania.
4. Wymagane elementy dokumentacji technicznej dla wydania warunków przyłączenia nieruchomości określa załącznik Nr 1 do Regulaminu.

§ 19

1. Warunkiem przystąpienia do prac zmierzających do przyłączenia nieruchomości do sieci jest wcześniejsze pisemne uzgodnienie z usługodawcą dokumentacji technicznej (w tym projektu).
2. Usługodawca wydaje uzgodnienia, o których mowa w ust. 1, w terminie 14 dni o dnia otrzymania dokumentacji oraz po spełnieniu innych warunków wymaganych przepisami prawa budowlanego.
3. Usługodawca odmawia uzgodnienia, o których mowa w ust. 1, jeżeli dokumentacja techniczna jest niezgodna z wydanymi warunkami technicznymi.

§ 20

Przed zawarciem umowy, usługodawca dokonuje odbioru wykonanego przyłącza pod kątem spełnienia warunków przyłączenia.

§ 21

1. W ramach prac związanych z odbiorem przyłącza, usługodawca dokonuje sprawdzania zgodności wykonanych prac z wydanymi przez usługodawcę warunkami przyłączenia do sieci, oraz z projektem przyłącza.
2. Odbiór, o którym mowa w ust. 1, dokonywany jest niezwłocznie przed zasypaniem przyłącza.
3. Po zgłoszeniu gotowości do odbioru usługodawca uzgadnia termin odbioru.

4. Odbiór, o którym mowa w ust. 1 potwierdzony jest przez strony w sporządzonym protokole odbioru.

ROZDZIAŁ VI TECHNICZNE WARUNKI OKREŚLAJĄCE MOŻLIWOŚCI DOSTĘPU DO USŁUG WODOCIĄGOWO - KANALIZACYJNYCH

§ 22

1. Poziom dostępu do usług wodociągowo-kanalizacyjnych w przyszłości wyznaczają w szczególności:
 - 1) wieloletnie plany rozwoju i modernizacji urządzeń wodociągowych i urządzeń kanalizacyjnych,
 - 2) wieloletnie programy inwestycyjne,
 - 3) miejscowe plany zagospodarowania przestrzennego.
2. Dokumenty wymienione w ust. 1 dostępne są w Urzędzie Gminy w Kunicach i w siedzibie usługodawcy.

ROZDZIAŁ VII SPOSÓB POSTĘPOWANIA W PRZYPADKU NIEDOTRZYMANIA CIĄGŁOŚCI USŁUG I ODPOWIEDNIICH PARAMETRÓW DOSTARCZANEJ WODY I ODPROWADZANYCH DO SIECI KANALIZACYJNEJ ŚCIEKÓW

§ 23

1. Usługodawca zobowiązany jest do udzielenia usługobiorcy informacji dotyczących występujących zakłóceń w zaopatrzeniu w wodę i odprowadzaniu ścieków oraz awarii urządzeń wodociągowych i kanalizacyjnych.
2. Wstrzymanie zaopatrzenia w wodę i odprowadzania ścieków może nastąpić bez uprzedniego zawiadomienia usługobiorcy w przypadkach gdy występują warunki stwarzające zagrożenie dla życia, zdrowia i środowiska lub uniemożliwiające świadczenia usług, gdy:
 - 1) z powodu nagłej awarii sieci nie ma możliwości prowadzenia zaopatrzenia w wodę lub odprowadzania ścieków,
 - 2) dalsze funkcjonowanie sieci stwarza bezpośrednie zagrożenie dla życia, zdrowia lub środowiska.
3. O przerwach w dostawie wody wynikających z planowanych prac konserwacyjno-remontowych usługodawca powiadomi usługobiorcę najpóźniej na 2 dni przed ich planowanym terminem w sposób zwyczajowo przyjęty.
4. W przypadku, gdy przerwa w dostawie wody trwa dłużej niż 12 godzin usługodawca zapewnia zastępczy punkt poboru wody i poinformuje usługobiorców o jego lokalizacji w sposób zwyczajowo przyjęty.

§ 24

Usługodawca zawiadamia usługobiorcę o planowanych zmianach warunków technicznych zaopatrzenia w wodę lub odprowadzania ścieków z co najmniej 12 miesięcznym wyprzedzeniem, umożliwiającym dostosowanie instalacji usługobiorcy do nowych warunków.

§ 25

Usługodawca w przypadku wystąpienia przerw w dostawach wody spowodowanych siłami wyższymi, zdarzeniami nagłymi, nieprzewidzianymi i niezależnymi od niego jest zobowiązany :

- 1) niezwłocznie poinformować usługobiorcę o zaistniałej sytuacji w sposób zwyczajowo przyjęty,
- 2) uruchomić zastępcze punkty poboru wody rozmieszczone w sposób umożliwiający korzystanie z nich przez usługobiorcę i poinformować o ich usytuowaniu,
- 3) niezwłocznie przystąpić do usuwania skutków awarii wynikających ze zdarzeń nagłych bądź z działania sił wyższych.

ROZDZIAŁ VIII**STANDARDY OBSŁUGI ODBIORCÓW USŁUG, A W SZCZEGÓLNOŚCI
SPOSOBY ZAŁATWIANIA REKLAMACJI ORAZ WYMIANY INFORMACJI
DOTYCZĄCYCH ZAKŁÓCEŃ
W DOSTAWIE WODY I ODPROWADZANIA ŚCIEKÓW**

§ 26

1. Usługodawca jest zobowiązany do udzielania wszelkich istotnych informacji dotyczących:
 - 1) prawidłowego sposobu wykonywania przez usługobiorcę umowy o zaopatrzenie w wodę i odprowadzanie ścieków,
 - 2) warunków przyłączenia się do sieci wodociągowej i kanalizacyjnej przez nowych odbiorców,
 - 3) występujących zakłóceń w dostawach wody lub odprowadzaniu ścieków,
 - 4) występujących awariach urządzeń wodociągowych i urządzeń kanalizacyjnych,
 - 5) planowanych przerw w świadczeniu usług.
2. Usługodawca udziela informacji za pośrednictwem telefonu, faksu lub elektronicznych środków przekazu, bez zbędnej zwłoki, jednakże w terminie nie dłuższym niż 3 dni.
3. Jeżeli prośba o udzielenie informacji została przedłożona na piśmie, usługodawca udziela odpowiedzi w terminie 14 dni od daty otrzymania prośby.
4. Jeżeli udzielenie informacji wymaga ustaleń wymagających okresów dłuższych niż terminy wskazane w ust. 2 i 3, usługodawca przed upływem terminów wskazanych w ust. 2 i 3, informuje o tym fakcie osobę, która złożyła prośbę i wskazuje jej ostateczny termin udzielenia odpowiedzi. Termin ten w żadnym wypadku nie może być dłuższy niż 30 dni od dnia złożenia prośby.

§ 27

Usługodawca w związku z niedotrzymaniem ciągłości usług, zobowiązany jest do udzielenia usługobiorcy informacji o przewidywanym terminie usunięcia przerw i zakłóceń w świadczeniu usług.

§ 28

1. Usługobiorca ma prawo zgłaszania reklamacji dotyczących ilości i jakości świadczonych usług.
2. Reklamacje, o których mowa w ust. 1, zgłaszane są niezwłocznie po wystąpieniu zakłócenia na piśmie lub osobiście przez usługobiorcę w siedzibie usługodawcy.
3. Usługodawca zobowiązany jest do powiadomienia usługobiorcy o sposobie załatwiania reklamacji w terminie 14 dni od daty jej wpływu. Termin ten może ulec przedłużeniu, jeżeli istnieje konieczność przeprowadzenia szczegółowego postępowania wyjaśniającego.

O tym fakcie usługodawca informuje osobę, która złożyła reklamację i wskazuje ewentualny termin jej załatwienia.

§ 29

Usługobiorca może dochodzić roszczeń odszkodowawczych za szkody powstałe w wyniku przerwania dostawy wody lub odbioru ścieków a także za szkody powstałe w wyniku dostawy wody o obniżonych parametrach jakościowych.

ROZDZIAŁ IX WARUNKI DOSTAWY WODY NA CELE PRZECIWPÓŻAROWE

§ 30

Woda do celów przeciwpożarowych jest dostępna z hydrantów zainstalowanych na sieci wodociągowej usługodawcy.

§ 31

Prawo do korzystania z hydrantów zainstalowanych na sieci wodociągowej usługodawcy mają wyłącznie jednostki Straży Pożarnej.

§ 32

Ilość wody pobieranej na cele przeciwpożarowe wraz z określeniem miejsca i daty jej poboru określa pisemna informacja składana przez Komendanta Straży Pożarnej, Gminie Kunice. Stanowi ona podstawę do rozliczeń za pobraną wodę pomiędzy Gminą Kunice a usługodawcą.

ROZDZIAŁ X POSTANOWIENIA KOŃCOWE.

§ 33

W sprawach nieuregulowanych Regulaminem stosuje się przepisy ustawy i przepisy wykonawcze wydane na jej podstawie oraz przepisy ustawy prawo budowlane i przepisy wykonawcze wydane na jej podstawie.

§ 34

Jeżeli którekolwiek z postanowień niniejszego Regulaminu stanie się nieważne, nie narusza to ani nie osłabia ważności pozostałych postanowień Regulaminu.

§ 35

Tekst Regulaminu jest do wglądu w siedzibie usługodawcy oraz na stronie internetowej Gminy Kunice.

Załącznik Nr 1
do Regulaminu dostarczania wody
i odprowadzani ścieków

WYMAGANE ELEMENTY DOKUMENTACJI PROJEKTOWEJ DLA WYDANIA WARUNKÓW PRZYŁĄCZENIA NIERUCHOMOŚCI

Dokumentacja projektowa powinna zawierać w szczególności:

1. Opis techniczny łącznie z określeniem:
 - a) danych osoby ubiegającej się o wydanie warunków przyłączenia nieruchomości,
 - b) bilansu wody wraz z obliczeniami hydraulicznymi,
 - c) bilansu ścieków bytowych i przemysłowych dla kanalizacji rozdzielczej oraz dodatkowo wód opadowych dla kanalizacji ogólnospławnej, wraz z obliczeniami hydraulicznymi,
 - d) wymaganego ciśnienia wody dla przyłączanego obiektu, obliczonego na podstawie analizy wysokości ciśnienia dyspozycyjnego i strat,
 - e) gospodarki ściekowej (jakość ścieków, urządzenia podczyszczające) w przypadku obiektów przemysłowych i usługowych,
 - f) geotechnicznych warunków i sposobu posadowienia przyłączy wodociągowych i/lub kanalizacyjnych (wraz z uzbrojeniem),
 - g) sposobu realizacji przyłączy wodociągowych i kanalizacyjnych,
 - h) parametrów zastosowanych do budowy przyłączy wodociągowych i/lub kanalizacyjnych.
2. Projekt zagospodarowania terenu sporządzony na aktualnej mapie do celów projektowych w skali 1:500 (gwarantującej czytelność opracowania) wraz z trasą projektowanych przyłączy oraz instalacji wodociągowych i/lub kanalizacyjnych.
3. Decyzję o warunkach zabudowy lub wyrys i wypis z obowiązującego miejscowego planu zagospodarowania przestrzennego (w przypadku projektowanego obiektu).
4. Uzgodnienie trasy przyłączy z zarządcą drogi (na odcinkach przebiegających przez pas drogowy) wraz z załącznikiem graficznym.
5. Stosowne do przyjętych rozwiązań projektowych i uwarunkowań terenowo - prawnych, uzgodnienia, opinie, zgody i porozumienia (wraz z załącznikami graficznymi).
6. Mapę ewidencji gruntów oraz wypisy z rejestru gruntów działek, w których zaprojektowane zostały przyłącza oraz instalacje wodociągowe i/lub kanalizacyjne.
7. Rzut najniższej kondygnacji budynku z przedstawieniem trasy projektowanych przyłączy: wodociągowego i/lub kanalizacyjnego, w nawiązaniu do sieci i granicy nieruchomości, z lokalizacją zestawu wodomierza głównego i poziomem kanalizacyjnym w budynku.
8. Profil podłużny przyłączy: wodociągowego i/lub kanalizacyjnego z rozwinięciem poziomu kanalizacyjnego, w nawiązaniu do rzędnej najniższej kondygnacji budynku i zainstalowanych na tej kondygnacji przyborów i urządzeń sanitarnych.
9. Węzły włączeniowe przyłączy wodociągowych do sieci wodociągowej i przyłączy kanalizacyjnych do sieci kanalizacyjnej.
10. Rysunki szczegółowe zestawu wodomierza głównego (w budynku lub w studni wodomierzowej), studni kanalizacyjnej, zbiornika retencyjnego wraz z regulatorem przepływu, itp.
11. W przypadku doprowadzenia wody z ujęcia lokalnego (własnego) lub lokalnego odprowadzenia ścieków, opracowanie projektowe powinno zawierać informację i ogólny schemat zastosowanego rozwiązania.
12. Dokument potwierdzający uzgodnienie z Gminą sprawę przejścia przez Gminę wybudowanych urządzeń wodociągowych i/lub kanalizacyjnych.